



**REGOLAMENTO**  
**INTERNO D'ISTITUTO**

# **REGOLAMENTO**

---

## **INTERNO**

### **1. COMPORTAMENTO**

Gli studenti del Collegio sono invitati a mantenere all'interno della scuola e nelle attività connesse uno stile adatto al contesto in cui si trovano. Questa semplice norma di comportamento distingue la scuola da altri ambienti e momenti della vita dei ragazzi: famiglia, luoghi di ritrovo giovanile, ambienti sportivi, luoghi di vacanza ... Per questo motivo è chiesto a tutti di mantenere il rispetto e l'educazione nel linguaggio, nel saluto, nell'atteggiamento. L'abbigliamento deve essere decoroso, senza "cadute di stile" quali pantaloni sdruciti, abbigliamento provocante o di cattivo gusto. Si richiede anche cura nel modo di presentarsi, escludendo piercing, tatuaggi, orecchini (per i maschi), capelli eccentrici o non adeguati all'ambiente scolastico.

L'ambiente e le attrezzature devono essere rispettati. Eventuali danni andranno risarciti.

L'Istituto chiede agli alunni di non lasciare incustoditi oggetti, denaro, telefonini ed effetti personali, onde evitare spiacevoli contrattempi come la loro scomparsa. Declina quindi ogni responsabilità per furti o danni subiti. A scuola è proibito fumare, anche negli spazi aperti e davanti al portone del Collegio, dove passano gli alunni, dai più piccoli ai più grandi, e i genitori. Il telefono cellulare può essere usato solo durante gli intervalli; durante le lezioni deve rimanere rigorosamente spento. In caso contrario verrà ritirato e riconsegnato ai genitori.

I professori possono, in occasione di verifiche, chiederne la consegna. È vietato riprendere (senza autorizzazione del Docente o della Direzione) con foto, MMS, registrazioni audio o video, ambienti o persone, durante l'attività scolastica (compresi gli intervalli), ed è altresì vietato introdurre nella rete internet foto e/o filmati relativi alla Scuola e alle sue attività. I trasgressori potranno essere sanzionati secondo la vigente normativa sulla privacy.

### **2. ORARIO**

L'attività scolastica inizia per tutti alle ore 8.00 con l'accoglienza e si conclude a seconda dell'orario giornaliero della classe.

È previsto un intervallo ogni due lezioni.

Solo durante gli intervalli è consentito l'uso dei distributori automatici di bevande e merende.

Eventuali variazioni di orario verranno notificate sul libretto personale e dovranno essere controfirmate da uno dei genitori.

### **3. ASSENZE, RITARDI, GIUSTIFICAZIONI**

Tutte le assenze devono essere giustificate sul libretto personale dai genitori e firmate da almeno uno di loro. Al rientro a scuola, l'alunno – nel tempo previsto per l'accoglienza (8.00/8.10) – sottoporrà al Preside, o al Vicepreside, tale dichiarazione scritta dai genitori.

Nel caso di un ritardo non si entra a scuola dopo le 9.00.

Gli alunni ammessi in classe in ritardo con il solo permesso del Preside o Vicepreside dovranno far controfirmare tale giustificazione da un genitore per il giorno successivo.

#### **4. USCITE DALL'ISTITUTO**

Qualora l'alunno debba lasciare l'Istituto prima del termine delle lezioni, deve presentare richiesta firmata dal genitore e controfirmata dal Preside o Vicepreside nel tempo previsto per l'accoglienza (8.00/8.10).

Non sono ammesse uscite prima dell'ultima ora di lezione.

Se per motivi particolari è la Scuola che manda a casa l'alunno, verrà dato avviso telefonico alla famiglia.

#### **5. PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI**

L'alunno, che si rendesse responsabile di inadempienze nei propri doveri, sarà richiamato verbalmente; nel caso di ripetute mancanze si convocheranno i genitori; qualora poi le inadempienze dovessero farsi sistematiche o si dovesse ravvisare indisponibilità al dialogo ed alla collaborazione educativa, o per mancanze particolarmente gravi, il Preside, a nome del Consiglio di classe, interverrà con gli opportuni provvedimenti.

Il Rettore potrà allontanare dal Collegio un alunno responsabile di gravi mancanze disciplinari.

#### **6. LABORATORI E AULE SPECIALI**

I laboratori scientifici, la palestra e le aule speciali sono, a tutti gli effetti, aule di lezione.

La mancanza del materiale didattico specifico comporterà l'impossibilità di partecipare all'attività di laboratorio e costituirà elemento di valutazione didattica e disciplinare.

Le lezioni hanno inizio al suono della campanella. Da quel momento sono tollerati al massimo 5 minuti per raggiungere i laboratori/palestra o per rientrare nella propria classe. Gli spostamenti non devono creare disturbo alle lezioni in corso.

Per ragioni di ordine e sicurezza è vietato l'uso dei laboratori a chi non è espressamente autorizzato dalla Direzione. È comunque fatto divieto di utilizzare le attrezzature dei laboratori o della palestra senza l'autorizzazione dei docenti responsabili e interrompere o creare disturbo durante la lezione.

#### **7. COMUNICAZIONE SCUOLA-FAMIGLIA**

La auspicata, costruttiva collaborazione tra genitori e docenti si avvale di alcuni strumenti e momenti concreti:

# **REGOLAMENTO**

---

## **INTERNO**

### **Il libretto dello studente**

Esso viene fornito dalla Scuola e va compilato in tutte le sue parti; l'uso di questo strumento è obbligatorio e va portato tutti i giorni a scuola. In esso verranno riportati i voti delle interrogazioni, delle verifiche e delle prove scritte per gli insegnamenti che le prevedono. Si chiede ai genitori la controfirma delle eventuali comunicazioni da parte della Scuola, delle valutazioni e dei richiami degli insegnanti.

Eventuali duplicati del libretto dovranno essere pagati.

### **I colloqui con gli insegnanti**

Gli insegnanti ricevono secondo gli orari comunicati all'inizio dell'anno scolastico; per esigenze particolari il Preside ed il Vicepreside sono a disposizione previo appuntamento.

*Il Rettore*

*Don Gianluigi Frava*